



Apothekerkammer

Westfalen-Lippe

Wir sind als Körperschaft des öffentlichen Rechts die berufsständische Vertretung und Dienstleister für die mehr als 8.000 westfälisch-lippischen Apothekerinnen und Apotheker mit Sitz in Münster. Für die Abteilung Recht suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Rechtsfachwirt/in (m/w/d) oder Rechtsanwaltsfachangestellte/n (m/w/d)

in Vollzeit mit durchschnittlich 39 Stunden pro Woche im Rahmen einer langfristigen Elternzeitvertretung. Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit, die regelmäßig unmittelbaren Bezug zur apothekerlichen Berufsausübung hat.

Sie erwartet bei uns: Neben dem klassischen Büromanagement erledigen Sie die Aktenverwaltung, bearbeiten den Posteingang und -ausgang, bereiten Schreiben vor (auch nach Diktat) und unterstützen die Juristen der Abteilung. Sie kommunizieren zudem eigenständig mit unseren Mitgliedern sowie anderen Behörden. Im Rahmen der Apothekenverwaltung bearbeiten Sie selbstständig alle anfallenden Angelegenheiten.

Sie bringen mit: Eine selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit. Zudem verfügen Sie über einen sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen und sind bereit, sich in ein System zur digitalen Aktenverwaltung einzuarbeiten. Berufserfahrung ist wünschenswert, aber keine Voraussetzung.

Wir bieten Ihnen: Ein kollegiales Miteinander in einem hochmotivierten Team an einem attraktiven Standort mit einer leistungsgerechten, übertariflichen Vergütung in Anlehnung an den TVöD einschließlich aller Sonderleistungen und weitere Benefits (bspw. mobiles Arbeiten, Gleitzeit, kostenlose Parkmöglichkeiten und gute ÖPNV-Anbindungen, HanseFit, Fortbildungen).

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bis zum 10. November 2024 bevorzugt per E-Mail an die

Apothekerkammer Westfalen-Lippe
Körperschaft des öffentlichen Rechts
z. H. Herrn Sören Cromberg, s.cromberg@akwl.de
Bismarckallee 25, 48151 Münster

Bei Fragen wenden Sie sich gerne per E-Mail oder unter (0251)52005-21 an Herrn Cromberg.

www.akwl.de